

Teilnahmebedingungen

Ansprechpartnerin
Edith Schucker

☎ +49 (0)721 98550-17

✉ +49 (0)721 98550-19

✉ edith.schucker@vwa-baden.de

Gebühr je Teilnehmer/in: 260,00 €
(inkl. Mittagessen)

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Akademie geht davon aus, dass die Anstellungskörperschaften den Teilnahmebetrag sowie die Reisekosten übernehmen (§ 23 Abs. 2 LRKG und VV).

Rücktritt

Der Rücktritt muss gegenüber der VWA Baden schriftlich erklärt werden. Erfolgt ein Rücktritt bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn, entfällt die Teilnahmegebühr. Geht die Mitteilung über einen Rücktritt später als zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der VWA Baden ein, stellt diese den entstandenen Aufwand - in der Regel 80% der Teilnahmegebühr - in Rechnung. Alternativ besteht die Möglichkeit, einen Gutschein in Höhe von 30% der Teilnahmegebühr zu erhalten und diesen zu einem späteren Zeitpunkt bei der Anmeldung zu einem Seminar der VWA Baden einzulösen. Im Übrigen bleibt bei Nichtteilnahme ohne vorherigen Rücktritt der Anspruch auf die volle Seminargebühr bestehen. Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren, z. B. bei Verhinderung eines Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten müssen. In diesem Fall erstattet die Akademie umgehend die gezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Weitere Seminare 2021 (Auszug)

Erfolgreiches Projektmanagement –
- Das "geheime" Rezept aus Führen, Moderieren
und Organisieren, inkl. Fachbuch

28. - 29.04.2021, Sem.- Nr.: 2021-50019K

24. - 25.11.2021, Sem.- Nr.: 2021-50020K

Die neue Datenschutz-Grundverordnung
der EU

- Update mit Workshop

12.05.2021, Sem.- Nr.: 2021-50151K

Vorbereitung und Durchführung einer
(Ober-) Bürgermeisterwahl

09.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50244K

Vorbereitung und Durchführung der
Bundestagswahl 2021

10.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50252K

14.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50253K

05.07.2021, Sem.- Nr.: 2021-50251K

Weitere Seminare und Informationen
aus unserem Fortbildungsprogramm
finden Sie unter:

www.vwa-baden.de



Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie
Baden in Karlsruhe



Organisation

SEMINAR

Die elektronische Rechnung kommt

- Organisatorische Umsetzungshilfen
für die öffentliche Hand

Karlsruhe

22. Juli 2021

Seminarnummer: 2021-50048K

Die elektronische Rechnung kommt

Zielgruppe

Das Seminar richtet sich an Mitarbeiter/innen aus den Bereichen Rechnungswesen, Informationstechnologie und Organisation, die sich über die Potentiale der E-Rechnung informieren möchten oder im Zuge von Einführungsprojekten das Thema bearbeiten.

Seminarziel

Das Seminar zeigt Potentiale der E-Rechnung auf und gibt konkrete Handlungsempfehlungen für die Umsetzung im Rahmen von Einführungsprojekten.

Zum Seminar

Mit dem „E-Rechnungsgesetz“ wurde die elektronische Rechnungsstellung im öffentlichen Auftragswesen beschlossen. Öffentliche Einrichtungen sind verpflichtet elektronische Rechnungen entgegen zu nehmen.

Das „E-Rechnungsgesetz“ schafft somit eine verbindliche Grundlage für den Empfang und die Verarbeitung elektronischer Rechnungen durch öffentliche Auftraggeber.

Um die geforderte Verarbeitung frei von Medienbrüchen sicherzustellen sind die technischen Voraussetzungen innerhalb der Verwaltungen rechtzeitig zu schaffen. Die Verpflichtung zum elektronischen Datenaustausch bedingt zudem eine Überarbeitung der eigenen Geschäftsprozesse.

Die E-Rechnung spart nicht nur Kosten im Austausch der Daten, auch die verwaltungs-internen Prozesse können kostengünstig gestaltet werden. Durch Geschäftsprozess-Analyse lassen sich vielfältige Optimierungen der eigenen Abläufe bei der Rechnungsbearbeitung vornehmen. Hierfür ist das Thema Digitalisierung auch unter organisatorischen Gesichtspunkten im Rahmen von Einführungsprojekten zu betrachten.

Programm, 22.07.2021

Auch sind personelle, technische und organisatorische Voraussetzungen zur Verarbeitung der Rechnungen zu schaffen, um einen reibungslosen Übergang zum vollständig digitalen Arbeiten sicherzustellen.

Programm

- Rechtliche Aspekte
- Herausforderungen und Potentiale für die Verwaltung
- Prozessoptimierungsmöglichkeiten
- Projekt-Praxisbericht
- Standardisierung von Rechnungsdaten (Format xRechnung)
- Umsetzungsfristen

Referent

Fabian Klein,
Fachbereich Finanzen, Steuern, Beteiligungs-Controlling,
Stadt Mannheim

Veranstaltungsort/Teilnahmebedingungen

Seminarzeiten

09.00 – 10.30 Uhr
10.45 – 12.15 Uhr
13.30 – 15.00 Uhr
15.15 – 16.45 Uhr

Veranstaltungsort

VWA Baden, Studienhaus oder Studienforum,
Kaiserallee 12 e, 76133 Karlsruhe.

Hinweise zu den Seminarräumen finden Sie an unseren Informationstafeln im Eingangsbereich.

Die Akademie ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln günstig zu erreichen:

vom Hauptbahnhof

bis Haltestelle „Yorckstraße“ mit der Straßenbahn 2 in Richtung ZKM – Siemensallee (ca. 17 Min. ohne Umsteigen)

Die Akademie liegt direkt neben der ARAL-Tankstelle.

Parkmöglichkeiten bestehen im Hof des Studienhauses und in den Seitenstraßen.

Anmeldungen

bevorzugt online beim jeweiligen Fachbereich:
<https://www.vwa-baden.de/de/Verwaltung>

Sie können sich auch per E-Mail, Post oder Fax anmelden.

Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Baden
Studienhaus
Kaiserallee 12 e
76133 Karlsruhe