

Teilnahmebedingungen

Ansprechpartnerin
Edith Schucker

☎ +49 (0)721 98550-17

☎ +49 (0)721 98550-19

✉ edith.schucker@vwa-baden.de

Gebühr je Teilnehmer/in: 289,00 €
(inkl. Seminarunterlagen und Mittagessen)

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Die Akademie geht davon aus, dass die Anstellungskörperschaften den Teilnahmebetrag sowie die Reisekosten übernehmen (§ 23 Abs. 2 LRKG und VV).

Rücktritt

Der Rücktritt muss gegenüber der VWA Baden schriftlich erklärt werden. Erfolgt ein Rücktritt bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn, entfällt die Teilnahmegebühr. Geht die Mitteilung über einen Rücktritt später als zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der VWA Baden ein, stellt diese den entstandenen Aufwand - in der Regel 80% der Teilnahmegebühr - in Rechnung. Alternativ besteht die Möglichkeit, einen Gutschein in Höhe von 30% der Teilnahmegebühr zu erhalten und diesen zu einem späteren Zeitpunkt bei der Anmeldung zu einem Seminar der VWA Baden einzulösen. Im Übrigen bleibt bei Nichtteilnahme ohne vorherigen Rücktritt der Anspruch auf die volle Seminargebühr bestehen. Wir bitten um Verständnis, dass wir uns die Absage von Seminaren, z. B. bei Verhinderung eines Dozenten oder zu geringer Teilnehmerzahl, vorbehalten müssen. In diesem Fall erstattet die Akademie umgehend die gezahlte Teilnehmergebühr. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Weitere Seminare 2021 (Auszug)

Erfolgreiches Projektmanagement – Das "geheime" Rezept aus Führen, Moderieren und Organisieren, inkl. Fachbuch

28. – 29.04.2021, Sem.- Nr.: 2021-50019K

24. – 25.11.2021, Sem.- Nr.: 2021-50020K

Vorbereitung und Durchführung einer [Ober-]Bürgermeisterwahl

09.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50244K

Vorbereitung und Durchführung der Bundestagswahl 2021

10.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50252K

14.06.2021, Sem.- Nr.: 2021-50253K

05.07.2021, Sem.- Nr.: 2021-50251K

Die elektronische Rechnung kommt – Organisatorische Umsetzungshilfen für die öffentliche Hand

22.07.2021, Sem.- Nr.: 2021-50048K

Weitere Seminare und Informationen aus unserem Fortbildungsprogramm finden Sie unter:

www.vwa-baden.de



Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie
Baden in Karlsruhe



SEMINAR

Die neue Datenschutz-Grundverordnung der EU

- Update mit Workshop

Karlsruhe

12. Mai 2021

Seminarnummer: 2021-50151K

Die neue Datenschutz-Grundverordnung der EU

Zielgruppe

Zukünftige und bereits bestellte **Datenschutzbeauftragte** öffentlicher Stellen aber auch alle **Verwaltungsmitarbeiter/innen**, die bei ihrer Arbeit den Datenschutz beachten müssen.

Vorkenntnisse

Grundlagenkenntnisse sollten vorliegen.

Seminarziel

Ein Schwerpunkt liegt auf **Fragen und Fällen** der Teilnehmer/-innen aus derer Verwaltungspraxis.

Die Teilnehmer/innen berichten und diskutieren, wie sie die DSGVO in ihrer öffentlichen Stelle konkret umgesetzt haben.

Zum Seminar

Nachdem die DSGVO seit nahezu drei Jahren wirksam ist, ziehen wir kurz Bilanz, was von der Hektik der ersten Zeit übrigblieb.

Welche Fragen sind unbeantwortet?

Wo gibt es praktische Lösungen und wie ist die (neue) Rechtslage umzusetzen?

Dieser Workshop hilft, **Lösungswege für die Praxis** zur Umsetzung der Anforderungen der DSGVO und des LDSG BW aufzufinden.

An Hand von Musterbeispielen, Vorlagen und Kurzinformationen zu den neuen Normen entwickeln wir Kernprozesse und erarbeiten die korrekten Inhalte von Vorlagen, insbesondere der Aufsichtsbehörden.

Programm, 12.05.2021

Programm

In diesem Workshop behandeln wir Themen wie zum Beispiel:

- Wie spielen die Rechtsnormen **DSGVO, LDSG BW** und die **Spezialgesetze** zusammen?
- Wie erfüllt man die umfangreichen **Informationspflichten**?
- Welche Auswirkungen hat die **Nachweis- und Rechenschaftspflicht**?
- Brauchen wir eine **Verpflichtung auf das Datengeheimnis**?
- Wann ist eine **Datenschutzfolgenabschätzung** nötig und wie wird sie gemacht? Was muss ins **Verarbeitungsverzeichnis** und wie?
- Was ist bei der **Auftragsverarbeitung** zu beachten?
- Wie **organisiere** ich den Datenschutz in der Verwaltung? Wer darf **Datenschutzbeauftragter** sein und wer eher nicht? Welche Vorteile bietet ein interner DSB?
- Wie setzt man datenschutzrechtliche Vorschriften in der Verwaltung um? **Tätigkeitsbericht** oder nicht?

Referent

Klaus Schmitz,

Diplom Verwaltungswirt,

stv. Behördlicher Beauftragter für Datenschutz und

IT-Sicherheit der Landeshauptstadt Stuttgart,

Zertifizierter Datenschutzauditor,

Zertifizierter Information Security Officer

Veranstaltungsort/Teilnahmebedingungen

Seminarzeiten

09.00 – 10.30 Uhr

10.45 – 12.15 Uhr

13.30 – 15.00 Uhr

15.15 – 16.45 Uhr

Veranstaltungsort

VWA Baden, Studienhaus oder Studienforum,
Kaiserallee 12 e, 76133 Karlsruhe.

Hinweise zu den Seminarräumen finden Sie an unseren Informationstafeln im Eingangsbereich.

Die Akademie ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln günstig zu erreichen:

vom Hauptbahnhof

bis Haltestelle „Yorckstraße“ mit der Straßenbahn 2
in Richtung ZKM – Siemensallee
(ca. 17 Min. ohne Umsteigen)

Die Akademie liegt direkt neben der ARAL-Tankstelle.

Parkmöglichkeiten bestehen im Hof des
Studienhauses und in den Seitenstraßen.

Anmeldungen

bevorzugt online beim jeweiligen Fachbereich:
<https://www.vwa-baden.de/de/Verwaltung>

Sie können sich auch per E-Mail, Post oder Fax anmelden.

Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Baden
Studienhaus
Kaiserallee 12 e
76133 Karlsruhe